innoviris .brussels
Funding research & innovation
Promoting science

PROOF OF CONCEPT

REGLEMENT

Contact : Aline Grosfils
agrosfils@innoviris.brussels
02/600.50.66

Innoviris
Charleroisesteenweg 112
1060 Brussel

Inhoudstafel

1 CONTEXT EN DOELSTELLING VAN DE ACTIE 3

2 BEGUNSTIGDE 3

3 OPZETTEN VAN HET PROJECT 3

4 DUUR VAN HET PROJECT 4

5 BEDRAG VAN DE FINANCIERING 4

6 INDIENEN VAN JE AANVRAAG 4

7 BEHANDELING VAN JE AANVRAAG 5

7.1 ONTVANGST 5
7.2 ONTVANKELIJKHEID 5
7.3 EVALUATIE 5
7.4 BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS 7

8 OPVOLGINGSPROCEDURE 7

9 CUMULATIE MET ANDERE FINANCIERINGSBRONNEN 7

10 COMPATIBILITEIT MET DE ACTIE *SPIN-OFF* 7

Opmerking vooraf: *We gebruiken mannelijke verwijswoorden in deze tekst voor de leesbaarheid. Dit is niet discriminerend bedoeld; ze worden ingezet als genderneutrale aanduiding voor vrouwen, mannen en niet-binaire personen.*

1 CONTEXT EN DOELSTELLING VAN DE ACTIE

Als onderdeel van een innovatieproces leidt een onderzoeksfase over het algemeen tot het verwerven van nieuwe kennis, het al dan niet valideren van hypothesen en het ontstaan van nieuwe onderzoeksrichtingen of innovatieconcepten. Deze fase levert niet altijd het bewijs dat de verworven kennis en het daaruit voortvloeiende concept van innovatie daadwerkelijk kan leiden tot de ontwikkeling van een innovatie die zowel technologisch als economisch levensvatbaar is. Dit gebrek aan bewijs verhoogt het risico dat verbonden is aan het te ondernemen ontwikkelingsproces om de verkregen resultaten te exploiteren aanzienlijk. Dit kan projectpromotoren belemmeren hun onderzoeksresultaten in de praktijk te gebruiken of het kan leiden tot een voortijdige stopzetting van de ontwikkelingsfase van een innovatie.

De actie Proof of Concept heeft tot doel dit risico te beperken. Het ondersteunt kortetermijnprojecten die gericht zijn op het bewijzen van een innovatieconcept dat voortkomt uit een onderzoeksproject. De projectleiders die van de financiering genieten, willen hun resultaten consolideren om een minder risicovolle overgang te waarborgen naar verdere ontwikkeling met het oog op economische valorisatie. Het gaat niet om het starten of voortzetten van een onderzoeks- of ontwikkelingsproces, maar wel om een omslagpunt in het innovatieproces. Met andere woorden, een proof of concept moet de informatie verschaffen die nodig is om een beslissing te nemen over het al dan niet doorgaan met een experimenteel ontwikkelings- en valorisatieproject (GO/NO GO). Deze informatie is cruciaal voor zowel de projectleider als voor de subsidiërende organisatie en/of financiële partners.

De in het kader van deze actie gefinancierde projecten zijn concreet gericht op het verkrijgen van

1. *Een proof of concept van overtuigende resultaten van wetenschappelijk onderzoek, dat de korte, onvolledige of kleinschalige realisatie van verkregen innovatieve technologieën, methoden of ideeën kan omvatten, alsook testvalidatie of demonstratie ter plaatse ;*
2. *een socio-economische proof of interest die aantoont dat het mogelijk is om de resultaten te valoriseren, bijvoorbeeld via een spin-off of een licentie.*

Het is van essentieel belang dat de gefinancierde projecten, op termijn, een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en dit in lijn met de strategische doelstellingen en de prioritaire thema's vastgesteld door de Regering. Er wordt verwacht dat elk project gefinancierd door Innoviris voorbeeldig is op sociaal of milieuvlak en geen negatieve impact heeft op deze twee niveaus (zie definitie van voorbeeldigheid: sectie 7.3).

2 BEGUNSTIGDE

De Begunstigden van dit programma zijn de onderzoeksorganisaties die beantwoorden aan de definitie van punt 16 ff van de Kaderregeling inzake overheidssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (2022/C 414/01) (universiteiten, hogescholen, centrum "De Groote" …) en die minstens een exploitatiezetel hebben in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

3 OPZETTEN VAN HET PROJECT

Een project gefinancierd in het kader van deze actie, moet worden ingediend door een promotor die een proof of concept wil bekomen dat gebaseerd is op innovatieve technologieën, methoden of ideeën die voortkomen uit een onderzoeksproject dat eerder in zijn laboratorium is uitgevoerd met het oog op de valorisatie ervan in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De promotor is een professor of gevestigd onderzoeker van de begunstigde onderzoeksorganisatie. Wanneer de begunstigde geen universiteit of hogeschool is, is de promotor de verantwoordelijke van het onderzoek. Hij legt het project ter goedkeuring voor aan zijn hiërarchische meerdere (de rector, algemeen directeur of de

persoon die wettelijk gemachtigd is om de onderzoeksorganisatie te vertegenwoordigen) die het project, in naam van de organisatie, indient bij Innoviris.

Het Knowledge Transfer Office/Interface (KTO/KTI) van de onderzoeksorganisatie speelt een sleutelrol bij het beoordelen of het project overeenstemt met de filosofie van het programma en bij de opzet van het project inzake de doelstelling van economische valorisatie.

Het project wordt uitgevoerd door een onderzoeker, die eventueel wordt ondersteund door een technicus en/of een business support. De promotor is verantwoordelijk voor het wetenschappelijk beheer van het project en de begeleiding van het team. Hij krijgt, indien nodig, begeleiding van een KTO/KTI voor de valorisatie van de resultaten.

4 DUUR VAN HET PROJECT

De financiering die via dit programma bekomen kan worden, loopt over een periode van 6 tot 15 maanden. Deze periode kan niet verlengd of hernieuwd worden.

5 BEDRAG VAN DE FINANCIERING

De financiële steun dekt de personeelskosten, de kosten voor het verkrijgen van bewijzen van het concept (prototyping, technische validatie of voorafgaande klinische proeven, etc.), de kosten voor het verkrijgen van bewijzen van sociaaleconomisch belang (marktonderzoek, technologische positionering of consultancy) en de algemene kosten.

De toegelaten kosten zijn de volgende:

1. *Personeelskosten (onderzoeker, technicus, business support)*
2. *Exploitatiekosten/werkingskosten (verbruiksartikelen, klein wetenschappelijk en technisch materiaal, de deelnamekosten voor patiënten, enzovoort)*
3. *De kosten voor benodigdheden en materiaal voor de periode dat ze voor het project werden gebruikt*
4. *Kosten voor onderaanneming (De kosten van contractueel onderzoek, kennis en patenten die werden gekocht of onder licentie genomen bij externe bronnen op voorwaarde van volledige concurrentie evenals kosten voor adviesdiensten en gelijkaardige diensten die enkel werden gebruikt voor het project)*
5. *Algemene kosten (10% van de personeelskosten en andere exploitatiekosten)*

!!! De kosten die verbonden zijn aan de realisatie van een proof of concept moeten minimum drie vierde van het totale budget vertegenwoordigen van het project.

De toelage dekt 100% van de toegelaten kosten. Voor meer details over de toegestane kosten kun je de boekhoudkundige richtlijnen raadplegen (https://innoviris.brussels/nl/algemene-boekhoudkundige-richtlijnen).

Alle uitgaven moeten met bewijsstukken worden verantwoord en door Innoviris worden goedgekeurd.

Een besluit en overeenkomst van de subsidie zullen de toegelaten uitgaven en de betalingswijze vastleggen.

6 INDIENEN VAN JE AANVRAAG

De aanvragen moeten opgesteld worden aan de hand van het formulier dat beschikbaar is op de website van Innoviris (www.innoviris.brussels).

Aanvragen kunnen te allen tijde worden ingediend door het Knowledge Transfer Office van de aanvragende onderzoeksinstelling, na goedkeuring door de autoriteiten van laatstgenoemde instelling. Zij worden naar de volgende e-mailadressen gestuurd: funding-request@innoviris.brussels en agrosfils@innoviris.brussels. Zij moeten de volgende elementen bevatten:

- *het formulier in Word-formaat,*
- *een pdf-versie van het formulier met alle handtekeningen en alle bijlagen,*
- *het budget in een Excel-bestand.*

Aanvragen die in een andere vorm of op een andere manier worden ingediend, komen niet in aanmerking.

Opgelet: Gelieve zo snel mogelijk met het *Knowledge Transfer Office* van je onderzoeksinstelling je aanvraag voor te bereiden en de indiening ervan in te plannen.

7 BEHANDELING VAN JE AANVRAAG

7.1 Ontvangst

Na ontvangst van je aanvraag sturen de diensten van Innoviris je een ontvangstbewijs binnen 5 dagen nadat je je aanvraag hebt ingediend.

7.2 Ontvankelijkheid

Vervolgens ontvang je, binnen een maand, een brief over de administratieve ontvankelijkheid van je aanvraag. Je aanvraag moet beantwoorden aan onderstaande ontvankelijkheidscriteria:

1. *Het project moet als doel hebben om een proof of concept te ontwikkelen van onderzoeksresultaten die voordien werden verworven en met het oog op een valorisatie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*
2. *Het project mag niet van start gaan voordat de aanvraag is ingediend*
3. *Het project moet tussen 6 en 15 maanden duren*
4. *De aanvraag moet volledig zijn*
5. *De promotor is een professor of een gevestigd onderzoeker van de begunstigde onderzoeksorganisatie of is de onderzoekverantwoordelijke van de instelling*
6. *De aanvraag moet bij Innoviris worden ingediend met goedkeuring van de Rector, de Directeur van de hogeschool of een andere persoon die wettelijk gemachtigd is om de instelling te vertegenwoordigen*
7. *De aanvrager moet minstens een exploitatiezetel hebben in het Gewest*
8. *De aanvrager moet voldoen aan alle verplichtingen die worden opgelegd in het kader van eventuele voorgaande steun die door het Gewest werd toegekend.*

Daarnaast moet de aanvragende onderzoeksorganisatie voldoen aan alle toepasselijke verplichtingen op het gebied van milieurecht, sociale wetgeving en arbeidsrecht om in aanmerking te komen voor het Proof of Concept-programma. Zij zal ervoor zorgen dat zij gedurende de gehele duur van het project aan deze verplichtingen blijft voldoen.

Indien een dossier opnieuw wordt ingediend (slechts één keer mogelijk), moet er in deze nieuwe versie rekening gehouden worden met de opmerkingen die Innoviris tijdens de eerste evaluatie heeft gemaakt.

7.3 Evaluatie

Indien je dossier ontvankelijk wordt verklaard, zullen de wetenschappelijke adviseurs van Innoviris een analyse uitvoeren om de kwaliteit en de impact op het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te evalueren, gelet op de strategische doelstellingen en de prioritaire thema's vastgesteld door de Regering.

De evaluatie gebeurt op basis van de analyse van documenten die worden ingediend bij de aanvraag. De evaluatiecriteria zijn de volgende:

- *Het innovatief karakter en de wetenschappelijke kwaliteit van het werk waarvoor een proof of concept zal worden ontwikkeld*
- *Het belang en de haalbaarheid van het project in het algemeen (planning, problemen met intellectueel eigendomsrecht, enzovoort)*

- *De competenties van het team dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het project*
- *De valorisatieperspectieven van de potentiële resultaten van het project en de impact van deze valorisatie op het Gewest, gelet op de strategische doelstellingen en de prioritaire thema's die de Regering heeft vastgesteld.*

Binnen deze evaluatie heeft Innoviris het recht om:

- *Bijkomende informatie te vragen die noodzakelijk is voor een goede evaluatie van het dossier*
- *Het team te ontmoeten dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het project*
- *Beroep te doen op externe expertise*

*Let op dat het criterium van voorbeeldigheid een noodzakelijke voorwaarde is voor de financiering van een Proof-of-Concept -project. Om geselecteerd te worden, moet een project dus minimaal bijdragen aan een van de hieronder vermelde doelstellingen van voorbeeldigheid en mag het geen enkele van deze doelstellingen ondermijnen. (*cf art 4/2 van de ordonnantie van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoekorganisaties en ondernemingen, zoals gewijzigd bij het besluit van 4 april 2024 tot wijziging van het besluit van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor economische finaliteit ten voordele van ondernemingen en onderzoeksinstellingen gelijkgesteld met ondernemingen, en de Ordonnantie van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoekorganisaties en ondernemingen).

<u>Sociale voorbeeldigheid</u>:

1. *een voldoende hoge levensstandaard voor de categorieën van personen die kwetsbaarder zijn of bijzondere behoeften hebben, met inbegrip van:*
    a) *de verbetering van de toegang tot producten en diensten die beantwoorden aan de fundamentele menselijke behoeften, zoals water, met inbegrip van afvalwaterbeheer, voeding, huisvesting, gezondheidszorg, met inbegrip van zorgverlening in het kader van het werk, onderwijs, met inbegrip van beroepsopleiding;*
    b) *de verbetering van de toegang tot economische basisinfrastructuren, met inbegrip van duurzaam vervoer, telecommunicatie en internet, elektriciteit en financiële inclusie;*
2. *de ontwikkeling van kwaliteitsvolle plaatselijke tewerkstelling;*
3. *de ontwikkeling van sociaal en democratisch ondernemerschap;*
4. *de totstandbrenging van een meer inclusieve samenleving.*

<u>Milieu voorbeeldigheid</u>:

1. *een rationeler gebruik van hulpbronnen, met name door recyclage, de praktijk van de circulaire economie of de verbetering van de energieprestaties, met inbegrip van koolstofneutraliteit;*
2. *de verbetering van de milieu-impact, met name wat betreft de verontreinigende emissies, de mobiliteit, de biodiversiteit en de ecosystemen;*
3. *een aanpassing aan de klimaatveranderingen.*

Innoviris beoordeelt ook

- *Gelijke kansen. Innoviris beoordeelt of het project rekening heeft gehouden met de mogelijkheid dat het thema en/of de activiteiten van het project kunnen leiden tot discriminatie van personen die direct of indirect worden beïnvloed, op basis van geslacht, etnische en culturele afkomst, seksuele geaardheid, genderidentiteit en -expressie, of afkomst en sociale situatie.*
- *Ethische implicaties. Innoviris beoordeelt of het project rekening heeft gehouden met ethische kwesties van wettelijke en bovenop de wettelijke -wettelijke kaders.*

Bij een positieve evaluatie legt Innoviris een positief verslag voor aan de Minister bevoegd voor Wetenschappelijk Onderzoek waarin wordt voorgesteld om het project te financieren.

De toekenningsprocedure duurt 4 tot 6 maanden. De begunstigde kan echter op eigen risico met zijn project beginnen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de indiening van de aanvraag.

7.4 Bescherming van persoonsgegevens

De persoonsgegevens die via dit formulier verzameld worden door Innoviris, de verantwoordelijke voor de verwerking, hebben als doel de behandeling van je financieringsaanvraag (waarbij de analyse en de evaluatie door Innoviris of zelfs door externe deskundigen worden uitgevoerd). De verwerking ervan is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust (namelijk de ordonnantie met niet-economische finaliteit[1] en haar uitvoeringsbesluit[2]), en voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

Er worden geen gegevens met derden gedeeld zonder voorafgaande toestemming van de betrokkene, tenzij Innoviris hiertoe wettelijk verplicht is. Innoviris stelt alles in het werk om de vertrouwelijkheid en veiligheid van de verwerkte gegevens te garanderen. De bewaartermijn is de tijd die nodig is om de doelstellingen van de betrokken behandeling te bereiken. Heb je vragen of wilt je je rechten uit hoofde van de artikelen 15 tot en met 22 van de GDPR uitoefenen, neem dan contact op met dpo@innoviris.brussels of surf naar onze website in de rubriek "privacy".

8 OPVOLGINGSPROCEDURE

De begunstigde dient bij Innoviris, op de tijdstippen die worden vastgelegd in de overeenkomst, volgende documenten in:

- *Activiteitenverslagen (vorderingen van de uitvoering van het project, de resultaten van het R&D plan, financiën, business development)*
- *Financiële verslagen (schuldvorderingen, verantwoordingen en afrekeningen)*
- *Verslag over het gebruik en de industriële valorisatie van de resultaten van het gesubsidieerde project, drie jaar na afloop.*

Innoviris zal de begunstigde templates voor bovengenoemde verslagen en fiches bezorgen zodat de documenten alle informatie bevatten voor de evaluatie en opvolging.

9 CUMULATIE MET ANDERE FINANCIERINGSBRONNEN

Het project voor het verkrijgen van een proof of concept kan voor dezelfde toegelaten uitgaven, niet gefinancierd worden door andere Belgische, buitenlandse of internationale instellingen.

De promotor brengt Innoviris onmiddellijk op de hoogte van elke financieringsaanvraag en steun die hij in het kader van het project van andere instellingen ontvangen heeft ten voordele van de begunstigde.

Als het project een gedeeltelijke financiering van een andere overheidsinstelling ontvangt, kan Innoviris haar financiële tegemoetkoming niet garanderen.

10 COMPATIBILITEIT MET DE ACTIE *SPIN-OFF*

***!!!** Deze actie biedt projecthouders de mogelijkheid om hun concept te bewijzen en de interesse van de markt aan te tonen en om de beste valorisatiewijze te definiëren. Een project voor het verkrijgen van een proof of concept biedt de mogelijkheid om na te gaan in welke mate de oprichting van een bedrijf relevant kan zijn.*

---

[1] Artikel 30/1 van de ordonnantie van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoekorganisaties en ondernemingen, zoals gewijzigd bij het besluit van 4 april 2024 tot wijziging van het besluit van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor economische finaliteit ten voordele van ondernemingen en onderzoeksinstellingen gelijkgesteld met ondernemingen, en de Ordonnantie van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun voor niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoekorganisaties en ondernemingen.

[2] Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 februari 2019 houdende uitvoering van de ordonnantie van 27 juli 2017 ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun met niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoeksorganisaties en ondernemingen, in het bijzonder artikel 2 §1.

Het kan dus niet gerealiseerd worden tegelijk met of na een project SPIN-OFF dat ondersteund wordt door Innoviris en bedoeld is om dezelfde resultaten te valoriseren.

Voor meer informatie kunt u terecht bij Aline Grosfils, agrosfils@innoviris.brussels, +32 2 600 50 66