

REGLEMENT

PROVE YOUR SOCIAL INNOVATION

Algemene context

Innoviris ondersteunt al enkele jaren op verschillende manieren sociale innovatie en sociaal ondernemerschap. Het jaarprogramma van Innoviris voor Co-Creatieprojecten geeft multidisciplinaire teams de kans om aan onderzoek te doen en acties op te zetten vanuit een participatieve aanpak om de veerkracht van Brussel op middellange termijn te bevorderen. Daarnaast steunt Innoviris COOPCITY, het Brusselse referentiecentrum voor sociaal en coöperatief ondernemerschap, via de financiering van eenmalige diensten in de vorm van innovatiecheques, waardoor verschillende projecten al konden rekenen op externe opvolging en ondersteuning. Tot slot is Innoviris ook actief binnen BISSIB, het Brusselse netwerk voor sociale innovatie.

Toch blijken sommige projecten ondanks hun aanpak van sociaal ondernemerschap en sociale innovatie, en hun onmiskenbare innovatieve kwaliteiten moeilijk de weg te vinden tot de Innoviris-steun voor ondernemingen.

Innoviris heeft daarom besloten om een specifiek ondersteuningsprogramma voor sociaal en democratisch ondernemerschap en sociale innovatie op te zetten. Het resultaat is het hieronder gepresenteerde programma, dat niet alleen beantwoordt aan de missie van Innoviris om innovatie voor en door de Brusselaars te ondersteunen, maar ook aan de specifieke kenmerken en behoeften van sociale innovaties uitgevoerd door sociale en democratische ondernemingen.

Doelstelling en filosofie van PROVE YOUR SOCIAL INNOVATION

Het programma heeft tot doel bedrijven te financieren die een sociaal innovatief product of dienst willen ontwikkelen en een sociaal en democratisch ondernemerschap uitdragen. Deze verschillende aspecten worden hieronder gedefinieerd.

Ontwikkelen

Het project moet gericht zijn op de ontwikkeling van een innovatief product of dienst dat/die nog niet gecommercialiseerd is (buiten bijvoorbeeld zeer voorlopige marktcontacten via een incubatieprogramma) of anderszins wordt geëxploiteerd. Er moet nog steeds onzekerheid bestaan over de uitvoering van deze innovatieve producten of diensten, en die onzekerheid is wat het vooropgestelde project in het kader van dit programma moet trachten weg te nemen.

Sociaal en/of democratisch innovatief

In het kader van dit programma wordt sociale innovatie gedefinieerd als het aanbrengen van een nieuw en innovatief antwoord op opkomende of onvoldoende bevredigde sociale behoeften, met de participatie van en in samenwerking met de actoren in de regio, met name de begunstigden, de klanten, de exploitanten, de gebruikers, de burgers, enzovoort. Het feit dat het een nieuw en innovatief antwoord moet zijn, houdt in dat er voldoende onbekende factoren zijn, bronnen van risico's die een overheidsinterventie en een prototyping- en valideringsaanpak rechtvaardigen.

Sociale innovatie kan betrekking hebben op het product of de dienst zelf, maar ook op de bestuurs-, organisatie- of distributiemethode, bijvoorbeeld binnen een coöperatie. Sociale innovatie kan het dus mogelijk maken om 'iets anders te doen' (nieuwe producten of diensten aanbieden om tegemoet te komen aan onvoldoende gedekte behoeften), maar ook om 'het anders te doen' (een andere manier van werken hanteren).

Een project dat de steun van Innoviris wil genieten, zal een van deze twee aspecten van sociale innovatie moeten weerspiegelen. Concreet:

- Projecten die gericht zijn op het aanbieden van innovatieve producten/diensten ('iets anders doen') moeten in hun organisatie ook de democratische principes weerspiegelen die kenmerkend zijn voor sociale innovatie (zie ook 'sociaal en democratisch ondernemerschap' hieronder).
- Projecten die innoveren door hun beleid of interne processen ('het anders doen'), zoals coöperaties, moeten zich ook duidelijk van het bestaande aanbod onderscheiden, hetzij rechtstreeks in hun producten- of dienstenaanbod, hetzij door tegemoet te komen aan belangrijke thema's in de sector (bv. de onzekere arbeidssituatie van werknemers) die ook doorwegen in de bepaling en positionering van het aanbod (bv. prototyping van de activiteit en validering van de bedrijfshypothesen van een coöperatie in een omgeving die gekenmerkt wordt door een onzekere arbeidssituatie). Vervolgens moet worden uitgelegd hoe 'het anders doen' belangrijke gevolgen heeft voor de creatie en de werking van het producten- en dienstenaanbod.

Als het project door een bestaande structuur wordt gedragen, zal het innovatieve karakter van het voorstel ten opzichte van het bestaande producten- of dienstenaanbod moeten worden aangetoond.

Sociaal en democratisch ondernemerschap

De projecten en de ondernemingen die ze indienen moeten voldoen aan de drie hoofdkenmerken van sociaal en democratisch ondernemerschap die zijn vastgelegd in de Ordonnantie van 23 juli 2018 met betrekking tot de erkenning en ondersteuning van sociale ondernemingen, namelijk:

- een sociaal en/of ecologisch doel in plaats van een zuiver winstoogmerk;
- economische levensvatbaarheid;
- democratisch bestuur met participatie van de verschillende belanghebbenden.

De economische efficiëntie staat dus ten dienste van het algemeen belang en/of van de leden is gericht op een sociaal en/of ecologisch doel.

Het programma wil de betrokken ondernemingen helpen om de volgende zaken te valideren:

- de **haalbaarheid** van hun product of dienst aan de hand van een 'proof of concept';
- de economische **levensvatbaarheid** van het project;
- het **potentieel om tegemoet te komen** aan de vastgestelde sociale behoefte.

Het programma is gericht op het beoordelen van de match tussen het product/de dienst, het financieringsmodel (verkooppotentieel en/of niet-marktfinanciering) en de vastgestelde maatschappelijke behoefte. Het is geen verkennend onderzoek. Van de kandidaten wordt dan ook verwacht dat zij op voorhand een specifieke behoefte hebben vastgesteld en nu proberen een prototype van de activiteit te maken en de werkhypothesen te valideren om de relevantie van hun waardevoorstel en de geloofwaardigheid van het beoogde bedrijfsmodel aan te tonen.

Het voorgestelde werkprogramma moet minstens 6 maanden duren, maar niet meer dan 18 maanden.

Wettelijk kader

De financiering van PYSI wordt toegekend op basis van verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

Op grond van deze verordening mag het totale bedrag aan de-minimissteun dat aan een begunstigde wordt verleend over een periode van drie jaar niet meer dan € 300.000 bedragen. Bijgevolg moet de steun voor 2024, 2025 en 2026 in aanmerking worden genomen. Aangezien een mogelijke PYSI-subsidie in 2025 wordt toegekend, zal dit worden beschouwd als het lopende boekjaar.

Dit maximumbedrag is van toepassing ongeacht de vorm en het doel van de de-minimissteun of van de subsidiërende entiteiten (gewestelijk of nationaal).

De aandacht van de begunstigde wordt gevestigd op het feit dat het zijn verantwoordelijkheid is om volledige informatie te verstrekken (aan het Gewest) over alle andere de-minimissteun die hij in de afgelopen drie jaar heeft ontvangen. Daartoe moet de begunstigde de bij het aanvraagformulier gevoegde verklaring op erewoord invullen.

Taken en opdrachten die worden aanvaard in het kader van een financieringsaanvraag

Het programma heeft tot doel de adequaatheid te beoordelen tussen het product/de dienst, de beoogde markt(en) en de vastgestelde sociale behoefte, en niet om vooraf een sociale behoefte vast te stellen. Van de kandidaten wordt dan ook verwacht dat zij op voorhand een specifieke behoefte hebben vastgesteld en nu proberen een prototype van de activiteit te maken en de werkhypothesen te valideren om de relevantie van hun waardevoorstel en de geloofwaardigheid van het beoogde bedrijfsmodel aan te tonen.

De taken moeten daarom betrekking hebben op zowel de aspecten in verband met de validering van de haalbaarheid van product/proces/dienst als deze in verband met de economische en sociale validering. De volgende taken komen in aanmerking voor financiering in het kader van PROVE YOUR SOCIAL INNOVATION:

- **Haalbaarheidsaspecten:** aantonen van de haalbaarheid (technisch, organisatorisch, sociaal enzovoort) van de beoogde producten, processen of diensten. Het kan gaan om het maken van een prototype, validering in een reële omgeving en in samenwerking met de gebruikers/begunstigden, demonstraties ter plaatse, concrete ontwikkelingstaken voor product, proces of dienst, de aanpassing ervan na het aftoetsen met de markt enzovoort.
- **'Economische en sociale validering'-aspecten:** aantonen van de economische levensvatbaarheid en validering van het potentieel om tegemoet te komen aan de maatschappelijke behoefte. Het kan gaan om de ontwikkeling en validering van een globale strategie, de voorbereiding van een distributienetwerk of partnerschappen, de validering (testen) van prijzen/tarieven, het opzetten van voorbestellingen, het testen van de haalbaarheid bij klanten/begunstigden/gebruikers, de studie en validering van de (verwachte) sociale impact.

De volgende taken zijn de facto uitgesloten: margeverbeteringen van bestaande producten of diensten die grotendeels 'vastgelegd' zijn), macrostatistische telling, in productie brengen, bescherming van de intellectuele eigendom, boekhouding/marketing enzovoort.

De voorgestelde taken moeten worden gespreid over de totale duur van het project tussen 6 en 18 maanden.

Bedrag van de financiering

Deze financiële steun, tot een maximum van € 100.000 per project per bedrijf, dekt 100% van de uitgaven onder voorbehoud van het aantonen van de haalbaarheid en de sociale en economische validering van de ontwikkeling van het/de sociaal innovatieve product/proces/dienst.

Volgende kosten komen in aanmerking:

- **Personeelskosten:** kosten in verband met de medewerkers (werknemers of zelfstandigen) voor zover zij voor het project worden ingezet. De lonen moeten in overeenstemming zijn met de praktijken en schalen (indien van toepassing) van de betrokken bedrijfstak.
- **Investeringskosten:** kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en voor zolang ze voor het project worden gebruikt.
- **Onderaannemingskosten:** dit betreft onderaanneming in de breedste zin van het woord. De onderneming kan, indien nodig, een beroep doen op relevante externe expertise (bijv. beheersadvies, ondersteuning bij het maken van prototypes enzovoort).
- **Werkingskosten:** met name kosten voor materiaal, toebehoren en gelijkaardige producten, die rechtstreeks uit hoofde van het project gedragen worden en er eigen aan zijn.
- **Algemene kosten:** deze forfaitaire kosten bedragen 10% van de personeelskosten in loondienst en andere bedrijfskosten.

Criteria om in aanmerking te komen voor aanvragers en projecten

Om in aanmerking te komen voor financiële steun van het BHG in het kader van dit programma, moet de aanvrager:

- **een sociale en democratische onderneming zijn:**
 - alleen ondernemingen met een rechtspersoonlijkheid en een ondernemingsnummer op de sluitingsdatum van de oproep kunnen zich kandidaat stellen;
 - het kan gaan om een bestaande of een nieuw onderneming;
 - de statuten van de onderneming moeten voldoen aan de principes van sociale en democratische ondernemingen (vzw, coöperatieve). Elke andere onderneming komt ook in aanmerking, behalve stichtingen, op voorwaarde dat de statuten de principes van een sociale en democratische onderneming bevatten (zie hieronder);
 - **de sociale en democratische ondernemingen moeten voldoen aan de drie hoofdkenmerken van sociaal en democratisch ondernemerschap die zijn vastgelegd in de Ordonnantie van 23 juli 2018 betreffende de goedkeuring en ondersteuning van sociale ondernemingen**, namelijk: een sociaal en/of ecologisch doel in plaats van een zuiver winst oogmerk; economische levensvatbaarheid; en democratisch bestuur met participatie van de verschillende belanghebbenden;

- als de onderneming geen goedkeuring heeft op de datum dat de aanvraag wordt ingediend, moet ze zich ertoe verbinden deze tijdens of aan het einde van het project aan te vragen;
- **door één enkele onderneming worden ingediend:** een consortium kan geen aanvraag indienen en een project moet door één enkele rechtspersoon worden ingediend. Als een project voortkomt uit de activiteit van meerdere bestaande actoren, is het noodzakelijk dat het binnen een aparte rechtspersoonlijkheid wordt ontwikkeld. Dit neemt niet weg dat samenwerking sterk wordt aangemoedigd, alleen al vanuit het idee van sociaal en democratisch ondernemerschap. Bovendien is het mogelijk om aanvullende externe expertise in het project op te nemen in de vorm van uitbesteding;
- **ten minste een operationeel kantoor hebben in het BHG;**
- **zijn/haar aanvraag uiterlijk op 28/11/2025 om 14.00 uur hebben ingediend;**
- **een project voorstellen dat overeenkomt met de perimeter van de actie:** het project moet op het vlak van de identiteit van de actoren, de methodologie en de doelen voldoen aan de doelstellingen van het programma. Vereiste elementen: het sociale innovatieve karakter, het nieuwe product/proces/dienst, het sociale en democratische ondernemerschap (participatie van verschillende soorten actoren aan de coproductie en/of het co-ontwerp van de strategie van het bedrijf) en de aanpak voor het testen en het maken van een prototype;
- **indien van toepassing, voldaan hebben aan de plichten in het kader van eerder door het Gewest toegekende subsidies;**
- **het stimulerende effect van de steun aantonen:** de aanvrager moet aantonen dat het project niet zou kunnen worden uitgevoerd of veel minder ambitieus zou zijn zonder de tussenkomst van Innoviris;
- **een gunstige (potentiële) impact op het BHG aantonen** op sociaal, milieu-, economisch en tewerkstellingsvlak;
- **niet reeds overheidssteun ontvangen voor de taken die in het project zijn opgenomen** (verbod op dubbele financiering);
- het bedrag van de subsidie **mag het totale bedrag van de reeds aan de onderneming verleende de-minimissteun niet verhogen tot meer dan € 300.000 over een periode van drie belastingjaren.**

Opmerking

Elke aanvrager moet financieel in staat zijn om een deel van de projectkosten te dekken, aangezien er tussen de startdatum van het project en de ontvangst van de eerste schijf van de subsidie wat tijd kan verstrijken en een deel van de subsidie altijd pas na afloop van het project wordt betaald.

A contrario worden uitgesloten van de projectoproep:

- ondernemingen die niet voldoen aan de kenmerken van een sociale en democratische onderneming (zie hierboven);
- zelfstandigen;
- overheidsdiensten en openbare of semi-openbare instellingen.

De volgende projecten vallen buiten de scope van de projectoproep:

- projecten voor begeleiding en ondersteuning van ondernemerschap, aangezien deze andere financieringsmogelijkheden kunnen gebruiken;
- projecten die alleen gericht zijn op de ontwikkeling van een ondersteunend hulpmiddel (bijvoorbeeld een digitaal platform ...).

Selectie/evaluatie van de aanvragen

De aanvragen worden eerst verzameld. Daarna wordt de ontvankelijkheid nagegaan en gebeurt er een eerste voorselectie, waarna de geselecteerde kandidaten worden uitgenodigd om hun project tijdens een vergadering te verdedigen voor twee adviseurs van Innoviris.

De jury bestaat ten minste uit een wetenschappelijk adviseur van Innoviris, een financieel adviseur van Innoviris, een erkend innovatief sociaal ondernemer en een adviseur van Finance.brussels - Brusoc, of gelijkwaardig.

Elke aanvraag moet worden verdedigd in de vorm van een mondelinge 'pitch' door het team dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het project, gevolgd door een vragenronde. Na afloop vindt een beraadslaging plaats achter gesloten deuren en wordt beslist of het project al dan niet wordt gefinancierd.

Aangezien de beslissing voor het al dan niet toekennen telkens na afloop van de vergadering wordt genomen, is het van cruciaal belang dat de in het formulier verstrekte informatie volledig, gedetailleerd en onderbouwd is. Belangrijk om weten is dat bij de evaluatie van de dossiers de volgende aspecten worden uitgelicht:

- **Innovatief karakter en doelen van het project:** de sociale behoeften en problemen moeten goed worden omschreven, net als het innovatieve, baanbrekende aspect ten opzichte van de huidige praktijk. Ook moeten de noodzaak en het nut van de prototyping- en valideringsactiviteiten worden aangetoond. Tot slot moet worden uitgelegd hoe het project de onderneming in staat zal stellen om bij te dragen aan haar sociale doel, dat in het belang is van de gemeenschap of van een specifieke doelgroep.
- **Haalbaarheid en uitvoering:** het werkprogramma moet relevant zijn voor de uitvoering van het project, het toegewezen budget en de beschikbare expertise.

- **Strategische en economische impact:** de aanvrager moet aantonen dat het project een reëel potentieel voor waardecreatie bezit en dat de steun een aanmoedigingseffect heeft. De hypothesen worden in cijfers vertaald in een financieel plan om de economische duurzaamheid van het project aan te tonen. Het project moet passen in de algemene strategie van de onderneming en een levensvatbaar bedrijfsmodel uitdragen.
- **Valorisatie:** de aanvrager moet de sociale en milieu-effecten en de impact op het Brusselse ecosysteem naar voren brengen.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

De persoonsgegevens die via dit formulier verzameld worden door Innoviris en de verantwoordelijke voor de verwerking, hebben als doel de behandeling van je subsidieaanvraag (dit houdt in: analyse, evaluatie door Innoviris en een externe jury). De verwerking ervan is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust en voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen. Er worden geen gegevens met derden gedeeld zonder voorafgaande toestemming van de betrokkene, tenzij Innoviris hiertoe wettelijk verplicht is. Innoviris stelt alles in het werk om de vertrouwelijkheid en veiligheid van de verwerkte gegevens te garanderen. De bewaartermijn is de tijd die nodig is om de doelstellingen van de betrokken verwerking te bereiken. Heb je vragen of wil je je rechten uit hoofde van de artikelen 15 tot en met 22 van de GDPR uitoefenen, neem dan contact op met dpo@innoviris.brussels of surf naar onze website en ga naar de rubriek 'privacy'.