**Reglement**

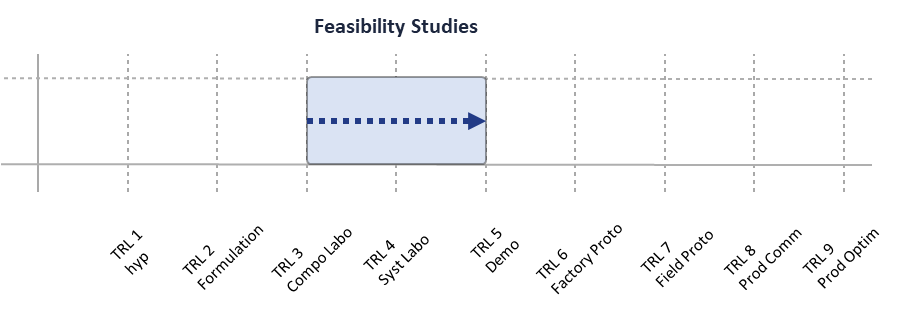
**Feasibility Studies (2022)**

**Doelstellingen en programma**

Met de financiering Feasibility Studies worden projecten gesteund die erop gericht zijn de technische haalbaarheid te verifiëren van een innovatie met aanzienlijke technische uitdagingen en die een belangrijke stap betekent ten opzichte van de state-of-the-art in de betrokken bedrijfstak. Het programma heeft dus geen betrekking op het onderzoek naar de haalbaarheid van minder belangrijke technische ontwikkelingen.

Het doel van de haalbaarheidsstudie is de technische haalbaarheid te verifiëren van innovaties met een readiness level tussen TRL3 en TRL5 op de schaal van het readiness level van een innovatie (zie onderstaande schaal). Tijdens de haalbaarheidsstudie worden de voornaamste kenmerken en parameters van de innovatie omschreven, de beperkingen en eisen van de ontwikkelingsfase worden verduidelijkt en de technische keuzes die nodig zijn voor de verwezenlijking van de innovatie kunnen worden gemaakt .

De haalbaarheidsstudie begint na de theoretische validering van de innovatie en eindigt met de voltooiing van een Proof of Concept (PoC) (TRL5). De ontwikkeling van een prototype van de innovatie maakt geen deel uit van het toepassingsgebied van dit programma. De ontwikkeling van een prototype is echter wel opgenomen in de [financiering van R&D-projecten van Innoviris](https://innoviris.brussels/nl/rd-projects" \o "https://innoviris.brussels/nl/rd-projects).



*Hoe worden de projecten gefinancierd?*

De steun wordt verleend in de vorm van subsidies.

|  |  |
| --- | --- |
| **Grootte van de onderneming** | **Subsidiepercentage in het individueel project** |
| Kleine of micro-onderneming | 70% |
| Middelgrote onderneming | 60% |
| Grote onderneming | 50% |

**Subsidiabele kosten**

De kosten die in aanmerking komen, zijn:

* **Personeelskosten:** de kosten in verband met het personeel (werknemers of zelfstandigen) voor zover zij voor het project worden ingezet. De lonen moeten in overeenstemming zijn met de praktijken en schalen (indien van toepassing) van de betrokken bedrijfstak.
* **Investeringskosten:** kosten van instrumenten en apparatuur die tijdens het project worden gebruikt (aanschafkosten/afschrijvingstermijn\*gebruiksduur tijdens het project\*gebruikspercentage)
* **Onderaannemingskosten:** dit betreft voornamelijk onderaanneming in de breedste zin van het woord. De onderneming kan, indien nodig, een beroep doen op relevante externe expertise (zoals dienstverlening door een Fablab).
* **Exploitatiekosten:** met name de kosten van materialen, leveringen en producten die nodig zijn voor het succesvol afronden van het project.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de in aanmerking komende kosten is beschikbaar in de [boekhoudkundige richtlijnen van Innoviris](https://innoviris.brussels/nl/documents/algemene-boekhoudkundige-richtlijnen-2021).

|  |
| --- |
| **Opmerking - Beschikbaarheid van eigen fondsen** |
| Je moet in staat zijn je aandeel in het project aan te tonen. Bovendien moet elke aanvrager de mogelijkheid hebben om de uitvoeringskosten van het project voor te schieten. Er is immers steeds een tijdsverschil tussen de uitbetaling van de eerste subsidieschijf en de startdatum van het project. Ook wordt een deel van de subsidie pas na afloop van het project uitbetaald. |

**Ontvankelijkheidscriteria**

Om in het kader van dit programma een beroep te kunnen doen op de financiële tussenkomst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, moet elke kandidaat:

* **Een onderneming zijn**: elke onderneming met rechtspersoonlijkheid in welke vorm dan ook (nv, vzw, cv, bv, enz.) op de sluitingsdatum van de oproep komt in aanmerking;
* **Ten minste een maatschappelijke zetel hebben in het BHG**;
* **Niet in financiële moeilijkheden verkeren**: zie punt 20 van de Richtlijnen voor reddings- en herstructureringssteun aan ondernemingen in moeilijkheden die geen financiële instellingen zijn. Dit geldt alleen voor ondernemingen die al meer dan drie jaar bestaan;
* **Een project voorstellen dat overeenkomt met het toepassingsgebied van de actie**: het project moet beantwoorden aan de doelstellingen van het programma**;**
* **Indien van toepassing: voldaan hebben aan de plichten t.a.v. het Gewest in het kader van eerder toegekende subsidies**;
* **Het stimulerende effect van de steun aantonen:** de aanvrager moet aantonen dat het project niet zou kunnen worden uitgevoerd of veel minder ambitieus zou zijn zonder de tussenkomst van Innoviris;
* **Niet reeds overheidssteun ontvangen hebben voor de taken die in het project zijn opgenomen** (verbod op dubbele financiering).

**Selectie/evaluatie van de aanvragen**

Na ontvangst van een financieringsaanvraag wordt nagegaan of zij in aanmerking komt voor financiering. Kandidaten die in aanmerking komen, worden vervolgens uitgenodigd om hun project te verdedigen tijdens een vergadering.

Tijdens deze vergadering krijgen kandidaten de gelegenheid om hun project voor te stellen, nadien volgt een vraag- en antwoordsessie en op het einde wordt beslist of de financiering al dan niet toegekend wordt. Voor projecten die zijn ingedeeld in de categorie "Industrieel onderzoek" zal tevens een expertenjury samenkomen om de wetenschappelijke aspecten van het project te beoordelen.

Aangezien de beslissing tot wel of niet financieren telkens na afloop van de vergadering wordt genomen, is het van cruciaal belang dat de informatie in het formulier volledig, gedetailleerd en onderbouwd is. Belangrijk om weten is dat de volgende aspecten worden geëvalueerd:

* **Innovatie en doelstellingen van het project:** na de haalbaarheidsstudie moet het project een globale innovatie inhouden en een belangrijke stap voorwaarts betekenen ten opzichte van de state-of-the-art in de betrokken bedrijfstak.
* **Haalbaarheid en uitvoering:** het werkprogramma moet relevant en realistisch zijn wat betreft taken, begroting, expertise en hulpmiddelen.
* **Strategische en economische impact:** de activiteit in het project vertoont een reëel potentieel tot waardecreatie. De onderliggende hypothesen worden omgezet in cijfers in een financieel plan dat de economische duurzaamheid van het project weet aan te tonen. Het project moet passen in de algemene strategie van de onderneming en een levensvatbaar bedrijfsmodel uitdragen.
* **Maatschappelijke impact:** de activiteit in het project moet blijk geven van een sociale, ecologische impact en/of een impact op het Brusselse ecosysteem.