**Programme européen**

**Driving Urban Transitions to a sustainable future**

**Appel à projets 2025 – Expression d’intérêt**

**Formulaire de demande de financement pour tout type de bénéficiaires bruxellois : entreprises, associations, centres de recherches, administrations, etc.**

**Veuillez introduire la demande de financement en version électronique à** [**funding-request@innoviris.brussels**](mailto:funding-request@innoviris.brussels) **et ghubert@innoviris.brussels au plus tard le 17 novembre 2025 à 13h00 CET**

**Nom du demandeur**

*« Acronyme » - « Titre du projet »*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du projet** | |
|  Recherche appliquée   Développement expérimental(innovation) | |
| **Date de début du projet** | *DD/MM/YYYY* |
| **Durée du projet** | *XX***mois** |
| **Montant du budget** | *XXXX***€** |
| **Taux d'intervention sollicité** | *XX***%** |
| **Subside sollicité** | *XXXX***€** |

Afin de permettre une évaluation rapide, il est indispensable que les données demandées soient communiquées avec précision et dans leur intégralité.

En effet ces informations nous permettent non seulement de mieux comprendre votre situation et votre projet afin d’évaluer au mieux sa recevabilité, mais nous donnent également les éléments pour peser plus efficacement dans les éventuelles discussions menant au classement des projets.

**Ce formulaire peut être rempli en anglais**

**Conditions d'éligibilité :**

Les entités pouvant être bénéficiaires des subsides dans le cadre de ce programme sont :

* les entreprises ayant au moins un siège d'exploitation en Région de Bruxelles-Capitale ;
* les organisations non marchandes (dotées de la personnalité juridique) ayant au moins un siège d'exploitation localisé en Région de Bruxelles-Capitale ;
* les organismes de recherche (universités, hautes écoles, centres collectifs de recherche…) ayant au moins un siège d'exploitation en Région de Bruxelles-Capitale ;
* les administrations régionales et communales de la Région de Bruxelles capitale.

Afin de pouvoir bénéficier de l’intervention financière de la Région, le demandeur doit :

* développer ses activités, en tout ou en partie, sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale ;
* démontrer l’intérêt du projet R&D dans le cadre de sa stratégie de développement ;
* démontrer que le projet a un impact favorable la Région de Bruxelles-Capitale ;
* justifier l'effet incitatif de l'aide, à savoir :
  + avoir introduit sa demande d'aide avant le début de la réalisation du projet,
  + dans le cas des grandes entreprises, démontrer que l'aide entraînera une augmentation notable d'au moins un des facteurs suivants: la taille, la portée ou la rapidité d'exécution du projet, le montant total consacré au projet ou à l'activité de Recherche, Développement ;
* avoir rempli ses obligations dans le cadre d’aides antérieures octroyées par la Région de Bruxelles-Capitale.

*Les données personnelles collectées par Innoviris, le responsable de traitement, au moyen de ce formulaire ont pour finalité l’analyse de la demande de subside et leur traitement repose sur les bases légales suivantes : nécessaire au respect d’une obligation légale et nécessaire à l’exécution d’une mission d’intérêt public. Aucune donnée n'est partagée avec des tiers sans le consentement préalable de la personne concernée ou sauf si une obligation légale oblige Innoviris à le faire. Innoviris met tout en œuvre pour garantir la confidentialité et la sécurité des données traitées. Le temps de rétention sera celui nécessaire pour accomplir les objectifs du traitement concerné. Si vous avez des questions ou que vous désirez appliquer vos droits en vertu des articles 15 à 22 du RGPD, veuillez contacter* [*dpo@innoviris.brussels*](mailto:dpo@innoviris.brussels) *ou consulter notre page web "politique vie privée".*

Table des matières

[**Partie A.** Fiche synthétique 4](#_Toc130201579)

[A.1. Rédacteur(s) de la présente demande de financement 4](#_Toc130201580)

[A.2. Identité du demandeur 4](#_Toc130201581)

[A.3. Définition du projet 4](#_Toc130201582)

[A.4. Nature du projet & type d’aide financière 5](#_Toc130201583)

[A.5. Nature de la demande 5](#_Toc130201584)

[A.6. Date de début & durée du projet 5](#_Toc130201585)

[A.7. Nature du demandeur 5](#_Toc130201586)

[A.8. Budget approximatif et montant de l’aide 6](#_Toc130201587)

[**Partie B.** Présentation du demandeur 7](#_Toc130201588)

[B.1. Historique et activités 7](#_Toc130201589)

[B.2. Taille de votre entreprise / association/ administrations assimilées à des entreprises 7](#_Toc130201590)

[B.3. Données financières (pour entreprise et association ayant les activités économiques) 7](#_Toc130201591)

[B.4. Explication de la capacité de l'entreprise à apporter sa quote-part financière (entreprises, associations assimilées à des entreprises et administrations assimilées à des entreprises) 7](#_Toc130201592)

[B.5. État des dettes & arriérés de paiements (pour les entreprises, associations et administrations assimilées à des entreprises) 8](#_Toc130201593)

[B.6. Personnel 8](#_Toc130201594)

[B.7. Aides financières des pouvoirs publics 8](#_Toc130201595)

[**Partie C.** Présentation du projet 10](#_Toc130201596)

[C.1. Respect du cadre légal des projets de recherche et de développement 10](#_Toc130201597)

[C.2. Lieu(x) d’exécution du projet 11](#_Toc130201598)

[C.3. Programme de travail détaillé du demandeur au sein du projet 11](#_Toc130201599)

[C.4. Les résultats du projet en, et pour la Région de Bruxelles-Capitale 11](#_Toc130201600)

[C.5. Impact du projet en RBC 11](#_Toc130201601)

[**Partie D.** Annexes et signatures 12](#_Toc130201602)

[D.1. Récapitulatif des annexes à fournir 12](#_Toc130201603)

[D.2. Déclaration sur l'honneur et engagements 12](#_Toc130201604)

[D.3. Autorisation et signature 13](#_Toc130201605)

# Fiche synthétique

## Rédacteur(s) de la présente demande de financement

* ................................
* ................................

## Identité du demandeur

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l'organisation |  |
| Forme juridique |  |
| Date de constitution |  |
| Adresse de l'organisation (siège social) |  |
| Adresse de l’organisation à Bruxelles (siège(s) d’exploitation), si différente(s) du siège social |  |
| Numéro d’entreprise |  |
| Numéro de compte |  |
| Coordonnées de la personne légalement autorisée à engager l’entreprise |  |
| Coordonnées de la personne de contact |  |

## Définition du projet

***Titre du projet :***

…………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………........................................…. *(maximum 2 lignes)*

***Résumé du projet :***

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………… *(entre 5 et 10 lignes)*

***Mots-clés :***

*………………………………………………………………......………. (3 minimum et 7 maximum)*

## Nature du projet & type d’aide financière

 Recherche appliquée

 Développement expérimental (innovation)

Justifier brièvement ce choix

…………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………..................…................................................................................................*……*……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*……………………………………………………………………………………………………..(maximum 5 lignes)*

## Nature de la demande

Nouveau projet

Projet faisant suite à un précédent projet (référence du dossier : ..................................................)

## Date de début & durée du projet

Projet d'une durée de …….. mois du ... / … / 20 … au … / … / 20 …

## Nature du demandeur

|  |
| --- |
| o TPE (ou Très Petite Association assimilée à entreprise) |
| o PE (ou Petite Association assimilée à entreprise) |
| o ME (ou Moyenne Association assimilée à entreprise) |
| o GE (ou Grande Association assimilée à entreprise) |
| o Organisme de recherche  o Association sans activité économique  o Administration |

Afin de déterminer votre taux de financement, veuillez-vous référer au document « déclaration relative à la qualification du demandeur » joint au tableau des documents, sur la page Web Innoviris du programme. Ce document doit être rempli par tout organisme qui ne soit ni une université, ni un organisme de recherche, et est à joindre aux annexes de la présente demande.

## Budget approximatif et montant de l’aide

Le montant total de l’aide sollicitée ne peut pas différer significativement entre l’expression d’intérêt et la *full proposal.*

Veuillez dans les grandes lignes répartir le budget dans les 5 catégories suivantes.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Frais de personnel** | | | | **0 €** |
| **1.1** | **Salariés** |  |  |  | **0 €** |
|  | ***Prénom Nom (si connu)*** | ***Diplôme*** | ***Fonction\**** | **%** | ***Total*** |
| 1.1.1 |  |  |  |  | 0 € |
| **1.2** | **Indépendants** |  |  |  | **0 €** |
| 1.2.1 |  |  |  |  | 0 € |
| **2.** | **Frais d'exploitation** | |  |  | **0 €** |
| 2.1 | Item | description (si nécessaire) | | #item x prix | 0 € |
| **3.** | **Coûts des instruments et des matériels** | | | | **0 €** |
| 3.1 | Matériel | description (si nécessaire) | | prix x % utilisation x mois utilisation / mois d'amortissement | 0 € |
| **4.** | **Frais généraux** | | | | **0 €** |
|  | 10% de la somme de la rubrique 1.1 et 2 | | | |  |
| **5.** | **Frais de sous-traitance** | | | | **0 €** |
| 5.1 | Sous-traitant | description | | | 0 € |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **BUDGET TOTAL** | | | | **0 €** |

\* au sein de l’organisme

|  |  |
| --- | --- |
| **Budget total** | **€** |
| **Taux d’intervention** | **%** |
| **Aide sollicitée**  (Budget total \* taux d’intervention) | **€** |

# Présentation du demandeur

**Pour les grands organismes de recherche (universités…), les informations demandées concernent l’unité ou le laboratoire demandeur, non l’organisme dans son ensemble**.

Merci de joindre :

* Le CV des personnes clés de l’organisme et du projet
* Un organigramme

## Historique et activités

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…(max 1 page)

## Taille de votre entreprise / association/ administrations assimilées à des entreprises

|  |  |
| --- | --- |
| **Taille de l’entreprise ou assimilée** |  TPE (microenterprise)   PE   ME   GE |

## Données financières (pour entreprise et association ayant les activités économiques)

| Année | 2024 | 2023 | 2022 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Capitaux propres (en k€)*  [Codes du bilan 10/15] |  |  |  |
| *Chiffre d’affaires (en k€)*  [Code du bilan 70] |  |  |  |
| *Résultat d’exploitation, EBIT (en k€)*  [Code du bilan 9901] |  |  |  |

* *Chiffres prévisionnels si non encore publiés*

## Explication de la capacité de l'entreprise à apporter sa quote-part financière (entreprises, associations assimilées à des entreprises et administrations assimilées à des entreprises)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 page)

## État des dettes & arriérés de paiements (pour les entreprises, associations et administrations assimilées à des entreprises)

*Joindre en annexe tout document utile.*

…......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(maximum 10 lignes)

## Personnel

| Année | 2024\* | 2023 | 2022 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Personnel total (en ETP)* |  |  |  |
| *diplômés universitaires (ETP)* |  |  |  |
| *enseignement supérieur (ETP)* |  |  |  |
| *salariés (en ETP)*  [Code du bilan social 105] |  |  |  |
| *indépendants (en ETP)* |  |  |  |
| *Personnel en RBC (en ETP)* |  |  |  |
| *Personnel R&D en RBC (en ETP)* |  |  |  |
| *diplômés universitaires (ETP)* |  |  |  |
| *enseignement supérieur (ETP)* |  |  |  |

## Aides financières des pouvoirs publics

* **Innoviris**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° dossier** | **Titre du projet** | **Subside (EUR)** |
|  |  |  |

* **Autres aides en RBC** (L’Administration de l’Économie et de l’Emploi, BIE, SRIB, SDRB, Fonds de Participation, Fonds de Garantie etc.) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Autorité** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
| *Ex. Admin Eco et Emploi* | *XXXX* | *Subsides à la formation* | *€* |

* **Aides d’autres régions / aides fédérales** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Autorité** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
| *Ex. Fédéral* | *XXXX* | *Réduction de précompte* | *€* |

* **Aides européennes** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programme** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
|  | *XXXX* |  | *€* |

# Présentation du projet

## Respect du cadre légal des projets de recherche et de développement

 Je certifie que je respecte la législation nationale, communautaire et internationale couvrant les méthodologies et les applications des projets de recherche et de développement, et plus particulièrement :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Concerné**  **(Oui / Non)** | **Si oui, en conformité avec la législation (Oui / Non / En cours)** |
| **Section 1 : Embryons ou fœtus humains** |  |  |
| Votre projet implique des cellules souches d’embryons humains ; des embryons humains ; des tissus ou des cellules de fœtus humain |  |  |
| **Section 2 : Êtres humains** |  |  |
| Votre projet implique des participants humains ; des interventions physiques sur les participants à l’étude |  |  |
| **Section 3 : Cellules / tissus humains** |  |  |
| Votre projet implique des cellules ou des tissus humains |  |  |
| **Section 4 : Données à caractère personnel** |  |  |
| Votre projet implique le traitement de données à caractère personnel qu’elles soient ou non collectées précédemment ; l’utilisation de données publiquement disponibles |  |  |
| Votre projet implique un export ou un import de données personnelles à partir de l’EU vers des pays non-EU |  |  |
| **Section 5 : Animaux** |  |  |
| Votre projet implique des animaux |  |  |
| **Section 6 : Pays tiers** |  |  |
| Si des pays tiers sont impliqués, les activités liées à la recherche entreprises dans ces pays soulèvent-elles des questions éthiques potentielles ? |  |  |
| Il est prévu d’utiliser ; d’importer ; d’exporter des ressources locales (ex. : animaux, tissus humains...) |  |  |
| Dans le cas où la recherche implique des pays à faible et/ou moyen revenu inférieur, le partage des bénéfices est prévu |  |  |
| La situation dans le pays pourrait mettre en danger les personnes qui participent à la recherche |  |  |
| **Section 7 : Environnement, Santé et Sécurité** |  |  |
| Votre projet implique l'utilisation d'éléments susceptibles de nuire à l'environnement, aux animaux ou aux plantes |  |  |
| Votre projet porte sur la faune et/ou la flore menacées/les zones protégées |  |  |
| Votre projet implique l'utilisation d'éléments susceptibles de causer un préjudice aux humains, y compris au personnel impliqué dans le projet |  |  |
| **Section 8 : Double usage** |  |  |
| Le projet concerne des biens à double usage au sens du règlement 428/2009, ou d'autres biens pour lesquels une autorisation est nécessaire |  |  |
| **Section 9 : Focus exclusif sur des applications civiles** |  |  |
| Votre projet pourrait soulever des inquiétudes quant à l'accent exclusif mis sur les applications civiles |  |  |
| **Section 10 : possible utilisation abusive des résultats de la recherche** |  |  |
| Votre projet présente un risque d'utilisation abusive de ses résultats |  |  |

**Si votre projet concerne un des champs mentionnés dans la table précédente, justifier comment les cadres légaux en vigueur sont respectés.**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Selon vous, d’autres problématiques éthiques non reprises dans le cadre ci-dessus pourraient s’appliquer à votre projet ? Si oui, lesquelles ?**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

## Lieu(x) d’exécution du projet

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

## Programme de travail détaillé du demandeur au sein du projet

*Expliquez votre* *intervention (les tâches de votre organisme) au sein du projet :*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….(max 1 page)

## Les résultats du projet en, et pour la Région de Bruxelles-Capitale

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 page)

## Impact du projet en RBC

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 page)

# Annexes et signatures

## Récapitulatif des annexes à fournir

* les curricula vitae des personnes clés ;
* un organigramme ;
* l'explication de la structure de l'actionnariat  (seulement pour les entreprises) ;
* une copie des statuts du demandeur (sauf pour les universités et les organismes de recherche) ;
* les documents attestant de la capacité à assurer sa quote-part dans le projet (entreprises) ;
* déclaration de renseignements relative aux activités économiques de l’association (pour les associations) ;
* si pertinent : les cahiers des charges et soumissions d’offres des sous traitants
* tout autre document permettant d'appuyer la demande d'aide.

## Déclaration sur l'honneur et engagements

Je/nous soussigné(s) (NOM(s) – PRÉNOM(s) et qualité……………………………….…………… certifie/certifions que l’entreprise/organisation …………………………………… est informée des dispositions qui suivent et s’engage à les respecter (cochez les cases adéquates) :

o l’entreprise/organisation/association est en situation régulière au regard de ses obligations fiscales et sociales ;

o le projet/programme ou programme RDI n’a pas démarré avant le dépôt du dossier de demande d’aide auprès d'Innoviris ;

o l’entreprise/organisation/association dispose de, ou mettra en place avant le démarrage du projet/programme, un dispositif de suivi des coûts afférents au projet/programme RDI qui permettra de justifier les coûts imputés au projet/programme et de les auditer ;

o le projet/programme RDI n’est pas réalisé, en totalité ou en partie, pour le compte d’un tiers ;

o l’entreprise/organisation / association sera propriétaire des résultats du projet/programme RDI sous forme de "savoir faire" ou de droits de propriété industrielle technique dans le respect de l’accord de consortium conclu entre les partenaires du projet ;

o les coûts imputés dans le cadre du projet/programme RDI ne sont couverts, partiellement ou totalement, par aucune autre mesure d’aide publique. De même que l’entreprise/organisation s’engage à n’effectuer aucune nouvelle demande de cofinancement pour des coûts imputés dans le projet/programme RDI auprès d’autres autorités régionales, nationales ou communautaires ;

o l’entreprise/organisation/association est en bonne santé financière et n’a pas engagé de procédure d’insolvabilité ;

o l’entreprise/organisation s’engage à signaler immédiatement auprès d'Innoviris toute modification substantielle intervenue dans le cadre du projet/programme (arrêt, mise en veille ou réduction de la taille du projet/programme, etc...) ou dans sa situation (notamment en cas d’insolvabilité, etc...) ;

o l’entreprise/organisation/association remboursera les subventions versées, augmentées des intérêts légaux applicables, dans les cas d’une gestion impropre ou non-conforme aux règles généralement admises des projets/programmes de recherche-développement ou en cas de non-respect d’un ou plusieurs de ses engagements.

## Autorisation et signature

J'autorise Innoviris à procéder aux enquêtes nécessaires à l’examen de la présente demande et certifie conformes et véritables les informations contenues dans le présent formulaire.

|  |  |
| --- | --- |
| Date: | Signature autorisée (+nom et fonction): |
|  |  |